



Öffentliches Protokoll

24. Sitzung des Ausschusses für Tourismus, Wirtschaft und Gewerbe

Sitzungstermin: Dienstag, 17.01.2023
Sitzungsbeginn: 18:00 Uhr
Sitzungsende: 20:35 Uhr
Ort, Raum: Rathausaal, Markt 2, 19395 Plau am See

Anwesend

Vorsitz und Stellvertreter

Dr. Uwe Schlaak	anwesend
Timo Weisbrich	anwesend

Mitglieder

Michael Brosemann	anwesend
Dimitrios Dagdelenidis	anwesend
Birgit Falk	anwesend

Gäste

Michael Wufka

Abwesend

Mitglieder

Kathrin Mach	entschuldigt
Felix Prüßner	entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
- 1.1. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 1.2. Änderungsanträge zur Tagesordnung
2. Einwohnerfragestunde
3. Informationen zum Verfahrensstand "Tourismusort"
4. Informationen zum Projekt "SEENPLATTE rundum"
5. Überarbeitung der Tourismuskonzeption (Anlage I)
6. Arbeitsplan/ Sitzungstermine 2023

Nichtöffentlicher Teil

7. Genehmigung der nicht öffentlichen Niederschrift 08.11.2022
8. Genehmigung der nicht öffentlichen Niederschrift 29.11.2022
9. Vertrag touristischer Verkehr (Anlage II)

Protokoll

Öffentlicher Teil

zu 1. Eröffnung der Sitzung

Um 19 Uhr eröffnet Herr Weisbrich die Sitzung.

zu 1.1. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Herr Weisbrich stellt den ordnungsgemäßen Einladungszugang und die Beschlussfähigkeit fest.

zu 1.2. Änderungsanträge zur Tagesordnung

Änderungsanträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

zu 2. Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

zu 3. Informationen zum Verfahrensstand "Tourismusort"

Herr Hoffmeister informiert darüber, dass die Stadt Plau am See am 18.01.2023 vom Minister für Wirtschaft, Infrastruktur, Tourismus und Arbeit Mecklenburg-Vorpommern, Reinhard Meyer, im Güstrower Rathaus ihre Anerkennungsurkunde feierlich übergeben erhält. Der Geltungsbereich der Kurabgabesatzung kann mit Anerkennung um die Ortsteile Karow und Leisten erweitert werden. Damit verbunden ist dann auch die Neukalkulation der Kurabgabe.

Herr Weisbrich fordert eine rechtzeitige Kommunikation mit den Vermietern. Diese Aufgabe soll von der Tourist-Info GmbH übernommen werden.

Herr Hoffmeister spricht die Möglichkeit einer Neubeschilderung durch die Prädikatisierung „Tourismusort“ an, besonders für die neuen Ortsteile Karow und Leisten. Die zusätzlichen Hinweise an den Ortsein- und -ausgängen sollen Urlaubern und Tagesausflüglern eine gute Orientierung zu den attraktiven Regionen in Mecklenburg-Vorpommern geben. Bisher wird in Plau am See mit den Zusatzschild „staatlich anerkannter Luftkurort“ geworben. Eine Dopplung soll es aber nicht geben, daher würden nur die Ortsteile Karow und Leisten zusätzlich beschildert mit dem Prädikat „staatlich anerkannter Tourismusort“ (Erlass über Zusatzzeichen zum Zeichen 310 „Ortstafel“ und zum Zeichen 385 „Ortsinweistafel“).

Frau Falk wünscht sich freundliche, kreative Eingangsschilder wie z.B. „Herzlich willkommen in Bad Hindelang“, statt einfacher weißer kleiner Zusatzschilder.

Die Mitglieder des Ausschusses werden sich auf ihrer nächsten Sitzung zur Zusatzbeschilderung dazu verständigen.

zu 4. Informationen zum Projekt "SEENPLATTE rundum"

Herr Hoffmeister informiert über das Projekt Mobilität SEENPLATTE rundum 2023. Der Tourismusverband Mecklenburgische Seenplatte hat in den letzten Jahren im Rahmen der Modellregionen Mecklenburgische Seenplatte neben der Einführung der digitalen Gästekarte auch das Ziel verfolgt die Gästemobilität zu verbessern. Das Projekt „Müritz rundum“ ist weiterentwickelt worden zum Projekt „Seenplatte rundum“. Anhand eines Schaubildes (Anlage I zum Protokoll) erläutert er die Möglichkeiten der Erweiterung der Mobilität. Sowohl Bus- als auch Schienenverkehr wurden hier integriert. Eine Einführung 2023 ist vom Tourismusverband gewünscht. Die Umsetzung dieses Projektes würde pro Plauer Gast und Übernachtung ca. 0,75 € kosten. Da aber neben der fehlenden politischen Entscheidung auch die Mittel für 2023 nicht im Haushalt eingestellt wurden, wurde die Einführung 2023 von Herrn Hoffmeister abgelehnt. Mit Neukalkulation der Kurabgabe könnten für 2024 entsprechende Mittel geplant werden, wenn es der politische Wille ist. Frau Falk bemängelt, dass die Erhöhung der Kurabgabe für die Mobilität unpraktikabel ist, da in ihrem Haus sehr viele Busreisegruppen anreisen. Der Nutzen würde der hohen Kurabgabe entgegenstehen. Dafür wünscht sich Frau Falk eine extra Lösung.

Herr Hoffmeister betonte aber auch, dass neben dem regionalen Verkehr mit „Seenplatte rundum“ aber auch über das wichtige Thema „stadtinterner Verkehr“ gesprochen werden muss. Er fordert daher alle Mitglieder des Ausschusses auf, Wünsche und Vorschläge für eine Verbesserung der innerstädtischen Mobilität zur nächsten Sitzung vorzutragen. Auch die Fraktionen sollten in diesen Prozess eingebunden werden. Beide Verkehre sollten für 2024 neu geplant werden. Ein kleines Konzept soll daraus resultierend entwickelt werden mit dem Ziel einen höchstmöglichen Mehrwert für Gäste und Einwohner zu generieren. Dieses Konzept könnte dann auch eine Verhandlungsgrundlage für Gespräche mit dem Landkreis Ludwigslust-Parchim und der VLP bilden.

Anlage 1 Anlage I zum Protokoll Karte-SEENPLATTE-rundum

zu 5. Überarbeitung der Tourismuskonzeption (Anlage I)

Die Mitglieder des Ausschusses überarbeiten gemeinsam den Entwurf der Tourismuskonzeption in der Fassung vom 10.01.2023. Die Änderungen (siehe Anlage II) wurden blau gekennzeichnet. Nach Abschluss der Diskussion entscheiden sich die Mitglieder des Ausschusses für folgende weitere Verfahrensweise:

1. Einarbeitung der heutigen Änderungen
2. Erstellung eines aktualisierten Entwurfes durch die Verwaltung
3. Übergabe dieses Entwurfes an den Verkehrsverein
4. Wiedervorlage des Entwurfes auf der nächsten Sitzung des Ausschusses (28.2.23)
5. Erstellung einer Sitzungsvorlage „Fortschreibung der Tourismuskonzeption für die Stadt Plau am See“ durch die Verwaltung
6. Vorlage im Hauptausschuss
7. Beschlussfassung durch die Stadtvertretung im März 2023

zu 6. Arbeitsplan/ Sitzungstermine 2023

Folgende Sitzungstermine werden für den Ausschuss festgelegt:

28.02.2023
14.03.2023
18.04.2023
09.05.2023
13.06.2023

Um 20.25 Uhr verläßt Frau Sippel die Sitzung.

Vorsitz:

Timo Weisbrich

Protokollführung:

Martina Höppner