



Protokollauszug

aus der

34. Sitzung des Ausschusses für Tourismus, Wirtschaft und Gewerbe
vom 16.01.2024

Top 8. Anfragen und Mitteilungen

Herr Weisbrich macht wiederholt darauf aufmerksam, dass die Schilder Partnerstädte und Ortseingangsschilder gereinigt werden sollten. Am Ortseingangsschild Kuppentiner Weg / Gartenstraße fehlt die Zusatzbeschilderung „Staatlich anerkannter Luftkurort“.

Frau Mach fragt nach der Protokollkontrolle. Frau Höppner wird die Protokollkontrolle als aktualisierte Anlage dem Protokoll beifügen. Einen Wickeltisch in der Toilette neben dem Heimatmuseum gibt es auch noch nicht – trotz Protokollkontrolle.

Herr Dr. Schlaak fragt Herrn Weisbrich, warum seine Vorschläge zur Umsetzung des Tourismuskonzeptes noch nicht auf die Tagesordnung gesetzt worden sind? Herr Weisbrich entschuldigt das Versehen seinerseits und wird diesen Tagesordnungspunkt für die nächste Sitzung vormerken. Die Vorschläge von Herrn Dr. Uwe Schlaak werden nochmals als Anlage mit der Einladung zur nächsten Ausschusssitzung versendet.

Frau Falk fragt den Stand zur Umsetzung der DigiCard to go an. Frau Höppner informiert, dass die DigiCard to go bereits ab 1.5.2023 eingeführt wurde. Der digitale Reiseführer (PWA) wird gegenwärtig vom Tourismusverband Mecklenburgische Seenplatte e.V. erarbeitet und wird auf der Mitgliederversammlung am 17.1.2024 vorgestellt. Alle gewerblichen Nutzer des AVS Kurabrechnungssystems werden noch in dieser Woche per Mail über die erforderlichen Schnittstellenanpassungen von der Kurverwaltung informiert. Bis dato war noch nicht bekannt, ob durch die Einführung der PWA eine weitere zusätzliche Schnittstellenanpassung vorgenommen werden musste.

Stadt Plau am See

Stand: 16.01.2024

Ausschuss für Tourismus, Wirtschaft und Gewerbe

| Datum | Aufgabe | zu erledigen bis | Verantwortlich | erledigt am | Bemerkung: |
|--------------------------|--|------------------|--|-------------|---|
| 26.08.2020 | Ermittlung des Bedarfes an Metallvorrichtungen für Werbezwecke an Straßenlaternenmasten (Anzahl) | | | | |
| 10.05.2022 | Taktung neuer Reisefahrplan Plau am See Richtung Krakow-Rostock (zu kurz) | | Herr Hoffmeister will Sachverhalt prüfen | | |
| 10.05.2022 | Prüfung Umwandlung 30 km/h Zone in einen verkehrsberuhigten Bereich; Parken zwischen den Bäumen in der Eichbaumallee | | | | |
| 18.10.2022 | Strandbad; Prüfung Neubau an gleicher Stelle; Ermittlung Kosten 2022; Prüfung Fördermöglichkeiten | | | | |
| 18.10.2022 | Abtonnung Seeluster Bucht; Prüfung von Pachtkosten für die Wasserfläche; Anschaffung von Bojen | | | | Mittel für 2023 eingeplant; Antrag an das WSA gestellt |
| 18.10.2022 | Toilettenhaus Seeluster Bucht; Prüfung jetziger Bestand und ggfs. Neubau | | | | auf Prioritätenliste Bauamt |
| 18.10.2022 | Museum Heimatverein; Anschaffung Wickeltisch | | | | |
| 17.01.2023 | Prüfung der Anschaffung von Ortseingangsschildern „staatlich anerkannter Tourismusort“ | | | | Antrag beim Straßenverkehrsamt durch Herrn Salewski gestellt (1/2024) |
| 28.02.2023 14.03.2023 | Organisation eines neu gestalteten „Tourismustages“ evtl. in Verbindung mit Einweihung Haus des Gastes als Projekt der Tourist-Info GmbH | | | | geplant für Februar/März 2024 durch Tourist-Info GmbH |
| 28.02.2023 | Erstellung eines Konzeptes zur Belebung der Vor- und Nachsaison z.B. Gesundheitswochen und Erstellung von dementsprechenden Informationsflyern | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---------|------------------|------------|--|
| 28.02.2023 | Prüfung der Erhebung von Gebühren für die Ausgabe von manuellen Meldescheinen | | Frau Höppner | 16.06.2023 | Anfrage an das Innenministerium gestellt; eine Erhebung würde einen Rechtsverstoß darstellen |
| 14.03.2023 | „Verschönerung“ des Rondells im Kreisverkehr Ortsumgehungsstraße gefordert | | | | |
| 18.04.2023 | Erstellung einer neuen Kurabgabensatzung. Kalkulation mit Mobilitätspauschale „Seenplatte rundum“ und innerstädtischem Mobilitätsangebot | 03/2024 | | | |
| 18.04.2023 | Machbarkeitsprüfung und Kostenschätzung eines innerstädtischen Verkehrs | | Herr Hoffmeister | | |
| 06.06.2023 | Prüfung der Parkscheinautomaten auf Nachrüstung für Kurabgabenerhebung | | | 17.10.2023 | Kosten durch OA ermittelt, Nachrüstung möglich |
| 06.06.2023 | Optimierung der Nutzung des Steges in der Seeluster Bucht | | | | |
| 05.09.2023 | Verbesserung der Bereitstellung von Taxi's für Plau am See | | Herr Hoffmeister | | |
| 05.09.2023 | Saisonauswertung mit den Akteuren der Plauer Burgfestspiele | | | | |
| 05.09.2023 21.11.2023 16.01.2024 | Verbesserung der Schildereinigung für Plau am See | | | | |
| 17.10.2023 | Saisonauswertung mit dem ASB | | | | |
| 16.01.2024 | fehlendes Zusatzschild „Staatlich anerkannter Luftkurort“ am Ortseingangsschild Kuppentiner Weg | | | | Bestellung erst nach Genehmigung des Haushaltes 2024 möglich |
| 16.01.2024 | Informationen zur DigiCard to go an die gewerblichen Vermieter | | | | |