



Protokollauszug aus der 36. Sitzung des Ausschusses für Tourismus, Wirtschaft und Gewerbe vom 14.05.2024

Top 7. S/19/0417 Planung zur Umsetzung der Tourismuskonzeption 2020

Nach eingehendem Gedankenaustausch und Diskussion der anwesenden Mitglieder des Tourismusausschusses legt der Ausschuss folgende Prioritäten des Tourismuskonzeptes wie folgt fest:

	Planung der Umsetzung der Tourismuskonzeption			Stand: 14.05.2024		
	Priorität 1: 1-2 Jahre					
	Priorität 2: 3-5 Jahre					
	Priorität 3: > 5 Jahre					
Punkt:	Eckpunkte Tourismuskonzept 13.06.2023:	Prioritäten: (Beschluss durch den Tourismusausschuss)	Prioritäten: (Vorschlag Verwaltung)	Status:	Verantwortlichkeit	Bemerkung
3.2.	Werbefigur „ Plaulina-Hexe vom Klüschenberg“ sollte wieder personifiziert bei Events in Erscheinung treten	1	1		Tourist-Info GmbH, Verkehrsverein, Heimatverein	
	Bewerbung des Themas Gesundheitstourismus mit separaten Flyern, ergänzend zur Homepage www.heilwald-plau.de	1	1		Tourist-Info GmbH	
	Homepage Heilwald - Implementierung in den neuen Gesamtauftritt der Stadt Plau am See	1	1	in Bearbeitung / Herr Böttcher		
	Schaffung von weiteren Ruhe und Erholungsplätzen	1	1	Aufstellung Liegebänken Klüschenberg und Burganlage in 2024		
	Kneipp Parcours Wassertretanlage / Förderung für Planung etc. in Prüfung	1	2	Förderantrag für Planung in Bearbeitung	Verwaltung, Tourist-Info GmbH	
4.1.1.	Unterstützung aller Aktivitäten zur Verstetigung des Südbahn-Verkehrs und der Reaktivierung des Verkehrs auf der Relation Pritzwalk-Plau am See- Güstrow	1	1		Südbahn-Initiative, Landkreis LUP, Land MV	Stadt rechtlich nicht zuständig

4.1.2.	Ausbau der Ladeinfrastruktur E-auto und E Bike (Prüfung Seeluster Bucht E- Bike Ladestation im Rahmen der Sanierung); Ausbau Ladeinfrastruktur E- Autos und E-Bikes	1	2	in Prüfung / Planung		
4.1.3.	Stellplätze Reisemobile ; Festlegung von Vorbehaltsflächen für mehrtätig nutzbare Stellplätze von Reisemobilen außerhalb der vorhandenen Campingplätze im Rahmen der Erarbeitung/Überarbeitung von B-Plänen. Bestrebungen zur Gewinnung von Investoren für diese Vorhaben.	3	3	offen	Verwaltung, Tourist-Info GmbH	
4.1.4.	Erstellung eines örtlichen Katasters der Rad- und Wanderwege mit Ausführung der wichtigsten Merkmale sowohl als Printmedium sowie als digitales Angebot.	1	2			fehlende Haushaltsmittel
	Mobilitätsanbindung Innenstadt	2	2	offen		
4.1.6.	Beschilderung Wanderwege / Fahrradwege / Wanderkarten Print / App / Einbindung in Komoot/ PWA Digitale Gästekarte	1	1	im Aufbau/ Start 2024		
	Vermarktungsstrategie Erlebnisgastronomie / Schaffung entsprechender bzw. geeigneter Infrastruktur zur Bewerbung dieser Veranstaltungen (Aufsteller für genormte Werbebanner / in Umsetzung Frau Thieme)	1	1	Schilder Veranstaltungen Ortseingang in Umsetzung Frau Thieme		
	Infrastruktur der Hauptbadestellen / Sanierung vorhandener Infrastruktur und Schaffung neuer zeitgemäßer Einrichtungen (Liegebänke; POI Wasserschaukel ; Badeplattform; etc.); Sanierung Spielplatz	1	1	in Umsetzung		

	Erlebnisbadestelle: Strandbad/ Seeluster Bucht / Hundebadestrände	1	1	umgesetzt/ Beschilderung Strandbad in Umsetzung		
	Toilettenhaus Seelusterbucht: TA wurde über eine mögliche Bewirtschaftung des Anlegers und Toilettenhauses durch Herrn Müller informiert und befürwortet das Vorhaben; weiterführende Gespräche stehen aus; Überprüfung des baulichen Zustandes des Toilettengebäudes und Entscheidung zu Umbau bzw. Sanierung oder Neubau. Sicherung der Bewirtschaftung desselben (Seeluster Bucht)	3	3	offen		fehlende Haushaltsmittel
	Bau eines neuen Spielplatzes Seeluster Bucht bzw. grundlegende Erneuerung / Förderantrag für 2025 geplant	1	2	Förderantrag für 2025 geplant		
	Betonnung Badebereich Seeluster Bucht / Genehmigung nach 16 Monaten erhalten /Beschaffungsprozess inkl. Ausschreibung erfolgt/ Ausbringung der Betonnung für 2. Maihälfte 2024 geplant; Unbedingte Abtrennung des Badebereiches zur Verhinderung des Befahrens und Ankern durch Sportboote.	1	1	Betonnung erfolgt am 4.6. für Seeluster Bucht und Strandbad	Stadtverwaltung	
	Heidenholzweg 1. Badestelle: Toilettenanlagen Neubau - Prüfungsauftrag steht aus; Sanitäranlagen in Form von Dixi-Toiletten werden weiterhin angeboten ; die Planung für die Bewirtschaftung durch einen privaten Pächter steht aus	2	2	in Bearbeitung		
	Badestrand Appelburg : 1 Liegebank/ 1 Sitzgarnitur/ 1 Spielplatz für Kleinkinder ist umgesetzt und Förderantrag in 2024 für weiteren Ausbau ist gestellt	1	1	Förderantrag gestellt; Zuwendungsbeschei d offen		

	Badestelle Richtberg: Aufstellung 1 Liegebank	1	1	Aufstellung Mai /Juni 24		
	Badestelle Leistener Lanke: Aufstellung 1 Liegebank; Beantragung EU Badestelle ist erfolgt; Zertifizierungsverfahren dauert noch an	1	1	Aufstellung Liegebank Mai /Juni 24		
4.1.7	Barrierefreie Gestaltung der gesamten Badeanstalt. Dazu ist der Neubau des Gebäudes hinsichtlich Umkleideräumen und Toiletten unumgänglich und sollte zunächst zeitnah (Priorität I oder II) planerisch vorbereitet sowie nach Fördermöglichkeiten evaluiert werden.	2	3	Stadtverwaltung		fehlende Haushaltsmittel
4.1.8	kostenfreie W-Lan Zugänge an öffentlichen Orten des Stadtgebietes inkl. der Ortsteile; Standortdefinition, Planung und Umsetzung steht aus	2	2	offen	Stadtverwaltung, Tourist-Info GmbH	
	Evaluierung der Aufgaben für die anstehende Digitalisierung der Gästeerfassung und -abrechnung	1	1	in Bearbeitung	Stadtverwaltung	
4.1.9	Schaffung weiterer in der Saison von der Tourist-Information bewirtschafteter Gastliegeplätze	3	3	Stadtverwaltung		Planungsrecht
4.2.1.	Einrichtung eines Shuttle-Busses /Ausbau Frequenz Ruf Bus ist erfolgt	2	2	im Aufbau		
	Einrichtung eines Shuttle- Kleinbusses für den innerstädtischen Verkehr vom Bahnhof zu den Ferienunterkünften bzw. für die Einwohner zu den zukünftigen Einkaufsstätten im Gewerbegebiet Rostocker Chaussee.	2	3		Stadtverwaltung, Tourist-Info GmbH	fehlende Haushaltsmittel
4.2.2.	Ortsteile Karow und Leisten sind seit 2023 Tourismusort und dürfen diese Bezeichnung führen			Beschilderung erfolgt Mai / Juni 2024		erledigt

	Rundbus Plauer See; gegenläufiger zweiter Bus kann momentan nicht finanziert werden; Fahrradmitnahme bei geringer Gästefrequenz zu Randzeiten möglich	2	2	1 Bus/ Fahrradmitnahme zu Randzeiten realisiert	Stadtverwaltung, Tourist-Info GmbH	fehlende Haushaltsmittel
	Rundbus Einbindung Wangeliner Garten und Lehmuseum ist Aufgrund des zeitlichen Ablaufes / Fahrplans nicht möglich	3	3	aktuell nicht mit Fahrplan vereinbar		
	Schaffung von Werbemöglichkeiten für die 2 Anbieter Fahrradverleih in Plau am Bahnhof mit QR Code / Umsetzung steht aus	2	2	offen		
4.3.	Schaffung von qualitativ hochwertigen, saisonverlängernden Indooraktivitäten; Medical Fitness ;	1	3			
4.3.1.	Sternenbus Nossentiner Schwinzer Heide / wurde vom Naturpark implementiert					
4.3.2.	Ausbau Wasserturm Klüschenberg zum Sternenbeobachtungspunkt / Fördermittelbeschaffung wird geprüft / Zusammenarbeit mit dem Naturpark wurde diesbezüglich eruiert	2	3	erste Gespräche wurden mit Naturparkleitung geführt; Förderung wird eruiert	Stadtverwaltung	fehlende Haushaltsmittel// Leaderförderung / Antrag befindet sich in Bearbeitung
4.3.3.	Heilwald Quetziner Tannen / Implementierung in den Gesamtauftritt der Stadt	1	1	in Bearbeitung Herr Böttcher		
	Heilwald Silbermühle: Suche nach Finanzierungsmöglichkeiten	3	3	Förderung wird eruiert	Stadtverwaltung	fehlende Haushaltsmittel
4.3.5.	Indooraktivitäten: 2 Fitnesscenter in Plau					
	Schaffung einer dauerhaften Stelle für Wirtschaftsförderung					erledigt

	Suche nach Investoren zur Reduzierung der Defizite bei innovativen Angeboten an Tourismusaktivitäten	3	3		Stadtvertretung	realisiert mit Beschluss der Stadtvertretung Nr .S/19/0346 vom 13.9.2023
4.4.	Kino: AG Kino ist gegründet; Konzeption für einen zukünftigen möglichen Betrieb des Kinos ist in Bearbeitung durch die AG Kino - Plau e.V. / Prüfung durch das Bauamt inklusive Kosten und Fördermöglichkeiten / 2024 Teilnahme an Lupinale geplant wenn Finanzierung gesichert ist (Anteil Förderung)	3	3	Förderantrag gestellt		
	ehrenamtliche Plattform: Einladung zum ersten Treffen aller Vereine im Rathaus Einladung BGM und C.Thieme / einer der Punkte Werbung und gemeinsame Schaffung der Plattform	1	1		Heimatverein, Ausschüsse der Stadtvertretung	
	Erweiterungsbau Burgmuseum: Umsetzbarkeit wird geprüft (Denkmalschutz/ Förderung/ Haushaltslage etc.)	3	3			
	Zeitnahe Vervollkommnung der Infrastruktur im Burghof und im Filmtheater (zukünftig auch als Veranstaltungsort im Winter)	3	3		Tourist Info, Stadtverwaltung	fehlende Haushaltsmittel
	Reinigung / Pflege Grünanlagen nach Prioritätenklassen/ eine Klassifizierung seitens Bauhofes steht aus	1	2			
	Schaffung eines funktionsfähigen Veranstaltungsmanagements für Kultur und Veranstaltung	1	1		Tourist Info, Stadtverwaltung	fehlende Haushaltsmittel

5.2.	Kurabgabe / Tourismusgesetz: Tourismusgesetz hat Einfluss auf die Kurabgabe; daher keine finale Bearbeitung (Kalkulation etc.) erfolgt	1	1			
	Bildung eines Mobilitätsfonds	2	2		in Abhängigkeit der Zusammenarbeit MSE	
5.3.	Planung kostengünstiger und attraktiver Wohnungsunterkünfte für MA aus der Tourismusbranche	1	3			
5.4.	Aufbau einer Tourismusakademie	3	3			