



Öffentliches Protokoll

2. Sitzung des Ausschusses für öffentliche Angelegenheiten, Kultur, Jugend, Senioren und Sport

Sitzungstermin:	Montag, 13.01.2025
Sitzungsbeginn:	18:30 Uhr
Sitzungsende:	20:30 Uhr
Ort, Raum:	Konferenzraum, Dammstr. 33, Plau am See, Dammstraße 33, 19395 Plau am See

Anwesend

Vorsitz und Stellvertreter

Anke Pohla

Hannes Behrens

Dr. Anje Bernhagen

Mitglieder

Anja Wilde

Maria Adamschewski

Martin Kremp

Verwaltung

Eckehard Salewski

Abwesend

Mitglieder

Karl-Heinz Prah

unentschuldigt

Gäste: Frau Thieme – Wirtschaftsförderung,

Herr Trümner – Mitglied des Seniorenbeirates,

Herr Brehm – Vereinsvorsitzender des Plauer Segelvereins

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
- 1.1. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 1.2. Änderungsanträge zur Tagesordnung
2. Genehmigung des Protokolls des öffentlichen Teils vom 18.09.2024
3. Einwohnerfragestunde
4. Sitzungskalender 2025
5. Bericht Wirtschaftsförderung
wird als Punkt 4 behandelt
6. **SI/24/0082**
Haushaltssatzung 2025 - Teilhaushalte für den Ausschuss für öffentliche Angelegenheiten, Kultur, Jugend und Sport der Stadt Plau am See
7. Informationen des Ausschussvorsitzenden

Nichtöffentlicher Teil

8. Genehmigung des Protokolls des nichtöffentlichen Teils der Sitzung vom 18.09.2024
9. Schließung der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

zu 1. Eröffnung der Sitzung

Die Ausschussvorsitzende begrüßt alle Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

Sie begrüßt insbesondere Frau Maria Adamschewski als sachkundige Einwohnerin im Ausschuss, die an der ersten Sitzung nicht teilnehmen konnte und verpflichtet sie auf der Grundlage der Kommunalverfassung des Landes Mecklenburg-Vorpommern.

zu 1.1. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Ausschussvorsitzende stellt den ordnungsgemäßen Einladungszugang und die Beschlussfähigkeit fest. Von 7 Ausschussmitgliedern sind 6 anwesend.

zu 1.2. Änderungsanträge zur Tagesordnung

Die Vorsitzende schlägt vor, den TOP 5 vorzuziehen, damit Frau Thieme danach die Sitzung verlassen kann.

zu 2. Genehmigung des Protokolls des öffentlichen Teils vom 18.09.2024

Das Protokoll des öffentlichen Teils der Sitzung vom 18.09.2024 wird genehmigt.

Anzahl Mitglieder: 7

Abstimmungsergebnis:

anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	ausgeschlossen*
6	6	0	0	0

*Verfahrensvermerk: Mitwirkungsverbot aufgrund des §24 KV-M-V

zu 3. Einwohnerfragestunde

Herr Dieter Trümner stellt sich als Mitglied des Seniorenbeirates vor. Er wird versuchen, an den weiteren Sitzungen des Ausschusses teilzunehmen, um so im Seniorenbeirat über die aktuellen Themen, mit denen sich der Ausschuss befasst, berichten zu können.

Herr Brehm hat eine Frage zu den Sitzungsterminen und ob es eine Abstimmung mit den Vereinen gibt. Dazu antwortet die Vorsitzende, dass die Sitzungstermine im TOP 4 behandelt werden und zu den Veranstaltungen Frau Thieme Ausführungen machen wird.

zu 4. **Sitzungskalender 2025**

Die in der ersten Sitzung des Ausschusses vorgeschlagenen Termine wurden von der Verwaltung mit den Terminen der anderen Ausschüsse abgeglichen und mit den Vorsitzenden besprochen.

Alle Fachausschüsse sollten möglichst im jeweiligen Monat vor den angesetzten Terminen des Hauptausschusses tagen, um gefasste Beschlüsse ohne Zeitverlust dort weiter behandeln zu können. Diskussionen gab es über den vorgesehenen Sitzungstag, da am jeweiligen Montag gleichzeitig der Bauausschuss und der Ausschuss für öffentliche Angelegenheiten tagen. Die Mitglieder beider Ausschüsse halten an diesem Sitzungstag weiterhin fest, sodass unser Ausschuss heute und auch zukünftig im Amtsgebäude in der Dammstraße 33 tagen wird. Die vorgeschlagenen Sitzungstermine werden von der Vorsitzenden benannt und durch die Mitglieder bestätigt. Die Sitzungstermine werden im Allris eingetragen und kommen auch als Anlage ans Protokoll. Es werden auch einige Sachthemen angesprochen, mit denen sich der Ausschuss in diesem Jahr beschäftigen wird. Diese Themen bereitet die Vorsitzende zu den jeweiligen Sitzungen auf und wird die Einladungen entsprechend erstellen.

Anlage 1 Sitzungskalender 2025

zu 5. **Bericht Wirtschaftsförderung**

Die Vorsitzende begrüßt Frau Thieme und erteilt ihr das Wort.

Frau Thieme führt aus, dass sie seit 3 Jahren als Citymanagerin und Wirtschaftsförderin in der Stadt tätig ist und darüber auch bereits mehrfach in diesem Ausschuss berichtet hat. Frau Thieme gibt in ihrem Vortrag (Anlage 1) einen Rückblick über die Arbeit der vergangenen Jahre und einen Ausblick auf dieses und die kommenden Jahre. Sie erläutert die einzelnen Punkte ausführlich.

Hinsichtlich des Veranstaltungskalenders 2025 führt sie aus, dass dieser noch nicht abschließend vorliegt, da daran noch gearbeitet wird. Die bereits feststehenden Veranstaltungen werden genannt. Die Liste der feststehenden Veranstaltungen kommt als Anlage 2 zum Protokoll.

Anlage 1 Bericht WF

Anlage 2 Veranstaltungskalender

zu 6. **S/24/0082** **Haushaltssatzung 2025 - Teilhaushalte für den Ausschuss für öffentliche Angelegenheiten, Kultur, Jugend und Sport der Stadt Plau am See**

Die Vorsitzende erläutert die Informationsvorlage und weist darauf hin, dass die Haushaltssatzung am 29.01.25 durch die Stadtvertretung beschlossen werden soll.

Bis zur Beschlussfassung der Haushaltssatzung und einer notwendigen Genehmigung der Kommunalaufsicht des Landkreises gilt die vorläufige Haushaltsführung. Es dürfen deshalb nur Maßnahmen beauftragt werden, die nicht verschoben werden können und zu denen die Stadt verpflichtet ist.

zu 7. Informationen des Ausschussvorsitzenden

Die Ausschussvorsitzende hat keine weiteren Informationen.

Vorsitz:

Anke Pohla

Protokollführung:

Eckehard Salewski